**Liegenschaftskommission**

Sekretariat Vermietung

Dorfstrasse 2, 3555 Trubschachen

034 495 51 55

gemeinde@trubschachen.ch

**Gesuch für die Benützung der Gemeindeliegenschaften**

**Personalien**

|  |
| --- |
| Benützer / Organisator  |

|  |
| --- |
| Kontaktperson |
| Name: |  |
| Adresse: |  |
| Telefon: |  |
| Natel: |  |
| Email: |  |

**Anlass**

|  |  |
| --- | --- |
| Art / Zweck:(kurze Beschreibung des Anlasses) |  |
| Datum: |  |
| Dauer:  | von bis |
| Anzahl erwartete Besucher:(ab 150 Personen = Grossanlass) |  |
| Ab welcher Zeit/Datum wird eingerichtet? | Datum Zeit |

**Reservation Anlagen/Räumlichkeiten**

Wir wünschen folgende Anlagen/Räumlichkeiten zu nutzen (bitte ankreuzen)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mehrzweckanlage** | **nicht kommerziell** | **kommerziell** | **Grossanlass** |
|  | Einheimische | Auswärtige | Einheimische | Auswärtige | 150 Personen |
| * Halle+
 | 300.00 | 600.00 | 500.00 | 1'000.00 | 2'000.00 |
| * Halle (inkl. sanitäre Anlage)
 | 150.00 | 300.00 | 250.00 | 500.00 | -- |
| * Foyer, Teeküche
 | 100.00 | 200.00 | 200.00 | 400.00 | -- |
| * Militärküche
 | 200.00 | 400.00 | 300.00 | 600.00 | -- |
| * Mehrzweckraum
 | 40.00 | 80.00 | 60.00 | 120.00 | -- |
| * Bühne
 | 40.00 | 80.00 | 60.00 | 120.00 | -- |
| * Sanitätszimmer
 | 40.00 | 80.00 | 60.00 | 120.00 | -- |
| * Zivilschutzraum
 | 40.00 | 80.00 | 60.00 | 120.00 | -- |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kostenzusammenstellung Mehrzweckanlage (unverbindlich)****Mietgebühr***

**Präsenzpauschale Hauswart*** Anlass bis 6 Stunden; Fr. 50.00
* Anlass über 6 Stunden; Fr. 100.00

**Einrichten/Reinigung Hauswart; evt. Parkdienst*** Nach Aufwand; Fr. 38.00 pro Stunde
* Container 800L à 40.00
 |  | Fr. …………Fr. …………Fr. …………Fr. …………Fr. ………… |
| **Voraussichtliche Kosten** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Schulhaus** **Hasenlehn** | **nicht kommerziell** | **kommerziell** | **Grossanlass** |
|  | Einheimische | Auswärtige | Einheimische | Auswärtige |  |
| * Halle+
 | 200.00 | 400.00 | 350.00 | 700.00 | -- |
| * Halle(inkl. sanitäre Anlage)
 | 100.00 | 200.00 | 200.00 | 400.00 | -- |
| * Schulküche
 | 100.00 | 200.00 | 200.00 | 400.00 | -- |
| * Aula
 | 100.00 | 200.00 | 200.00 | 400.00 | -- |
| * Zimmer
 | 40.00 | 80.00 | 60.00 | 120.00 | -- |
| * Aussenanlage
 | 100.00 | 200.00 | 200.00 | 400.00 | -- |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kostenzusammenstellung, Schulhaus Hasenlehn (unverbindlich)****Mietgebühr***

**Präsenzpauschale Hauswart*** Anlass bis 6 Stunden; Fr. 50.00
* Anlass über 6 Stunden; Fr. 100.00

**Einrichten/Reinigung Hauswart; evt. Parkdienst*** Nach Aufwand; Fr. 38.00 pro Stunde
* Container 800L à 40.00
 |  |  Fr. ………… Fr. ………… Fr. ………… Fr. ………… Fr. ………… |
| **Voraussichtliche Kosten** |  |  |

**Detailfragen allgemein**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ja | Nein |
| Wird eine Festwirtschaft geführt?-> benötigt je nach Speiseangebot eine gastgewerbliche Einzelbewilligung |  |  |
| Wird ein Barbetrieb geführt?Es wird dann von einer Bar gesprochen, wenn alkoholische Getränke, welche nur an 18-jährige und ältere Personen ausgeschenkt werden dürfen, verkauft werden. Als einzige Ausnahme dürfen Kaffee mit Schnaps ausgeschenkt werden, ohne dass von einer Bar gesprochen wird.-> je nach Angebot und Öffnungszeiten wird eine gastgewerbliche Einzelbewilligung benötigt |  |  |
| Werden Einnahmen (nach Art. 59 Gebührenverordnung) erzielt?Wenn ja, welche?    |  |  |
| Findet der Anlass wiederkehrend (jährlich, alle 2 Jahre usw.) statt? |  |  |
| Wenn Ja, wann ist der nächste Anlass geplant? Datum: Wird ein Datum angegeben, wird der Anlass als provisorisch im Reservationsplan eingetragen. |

**Bemerkungen**

|  |
| --- |
|       |

**Datum und Unterschrift des Gesuchstellers**

Dieses Gesuch ist der Liegenschaftskommission Trubschachen einzureichen:

**Liegenschaftskommission Trubschachen**

**Sekretariat Vermietung**

**Dorfstrasse 2**

**3555 Trubschachen**

Bei Fragen stehen wir gerne zur Verfügung.